

Fyll i samtliga fält förutom de gråtonade

Namn		Personnummer
Bostadsadress		
Postnummer	Postadress	Email
Ersättning önskas på konto (inkl. clearingnummer och glöm ej vilken bank) alternativt Postgiro/Bankgiro		

Syfte och beskrivning av aktivitet/resa/utlägg:

Typ av aktivitet:	Är kostnaden inom bef. Budget?
NOTERA!! För att ett kvitto ska anses giltigt ska det tydligt framgå vad som inköpts och specificerad moms ska framgå på kvittot. Kontrollera att leverantörens organisationsnummer även det finns med.	Avser Logi och Resa utövare eller annan personal?

Biljettkostnader och övriga utlägg

(OBS! Biljetter och kvitton ska alltid bifogas, funkar med tex jpg ifall inlämning sker elektroniskt)

Typ av kostnad	Datum:	Res.Enhet/LAG	Konto	Kronor
Summa				

Körjournal

Datum	Färdväg (ev passagereras namn ska anges)	Ändamål	Antal mil	Kronor
Summa				Summa

Totalt kronor	Avgår erh förskott	Tot. Summa kr före skatt

Godkänd

Attest

Datum:
Resenärens underskrift
